



# BELSŐ ELJÁRÁSREND

a CoVid-19 vírus okozta járványhelyzet idejére

FPSZ XVII. Kerületi Tagintézménye

Az eljárásrend az Emberi Erőforrások Minisztériumának a köznevelési intézmények részére kiadott intézkedési terv utasításai alapján készült.

Készítette: Nagyné Ringer Gabriella  
tagintézmény igazgató

A Tagintézmény eljárásrendje az EMMI által kiadott intézkedési terv utasításai alapján készült.

**Az Eljárásrend az ügyviteli helyen (Pesti út 82.) és a telephelyen (Gyökér utca 20.) is érvényes.**

**Az Eljárásrend betartását kérjük mind Tagintézménybe érkező családoktól, mind szakembereinktől és a tagintézményben gyakorlatot teljesítő egyetemi hallgatóktól.**

A Tagintézmény eljárásrendjének elérhetőségi helye:

- tagintézményi honlap
- tagintézményi Facebook oldal
- tagintézményi tájékoztató tábla szülők részére
- tagintézményi tájékoztató tábla munkatársak részére
- belső levelezőrendszeren keresztül

**Felelős:** tagintézmény igazgató

### Tagintézmény működésére vonatkozó előírások

- A tagintézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató munkatárs; gyermek, tanuló és kísérője látogathatja.
- A vizsgálatra, terápiára érkező kliensek esetében a „Nyilatkozat járványügyi eljárásrendhez” című dokumentum kitöltése kötelező (1. sz. melléklet). A kitöltött nyilatkozatokat iktatni kell.

**Felelős:** szakszolgálati titkár

- A tagintézmény tájékoztatja a szülőket arról, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról.

**Felelős:** az az alkalmazott, akihez a jelzés érkezik

- A szülő köteles a tagintézményt értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés jelenik meg.
- Amennyiben a tagintézményben dolgozó kollégánál mutatnak ki igazolt koronavírus-fertőzést, haladéktalanul jelenteni kell a Főigazgatóságnak. A fertőzéssel kapcsolatos adatszolgáltatást minden reggel 8.15-ig meg kell tenni a központi nyilvántartó táblázatban.

**Felelős:** tagintézmény igazgató

- Amennyiben a tagintézményben dolgozó kollégánál mutatnak ki igazolt koronavírus-fertőzést, tájékoztatni kell a hozzá beosztott terápiais és vizsgálati eseteket is.
- A tagintézménybe érkezők számára biztosítani kell a kézfertőtlenítés lehetőségét. Érkezéskor a bejáratnál elhelyezett kézfertőtlenítő használata kötelező.
- A szociális helységeken biztosítani kell a tagintézményben tartózkodók számára a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni. Kéztörlésre papírtörlők használata szükséges, textil törölköző használata kifejezetten kerülendő.

**Felelős:** takarító, tagintézmény igazgató

- A tagintézményben orrot és szájat eltakaró maszk viselése kötelező a közösségi terekben (folyosókon, váróban, megbeszélések alkalmával), mind a munkatársak, mind a szülők és a 12 év feletti kliensek esetében is. Erről a szülőket előzetesen az időpont értesítés alkalmával értesíteni kell.
- 12 év alatti gyermek/tanuló esetében a szülő és a szakember közös egyeztetése a döntő.
- Fel kell hívni a szülők figyelmét arra, hogy a vizsgálatra, terápiára érkező gyermekeket lehetőség szerint csak egy személy kísérje. Kivételt képez ez alól a szakértői bizottsági tevékenység, ahol mindkét szülő jelenlétére lehetőséget kell biztosítani. Lehetőség szerint a kísérők az épületen kívül várakozzanak.
- Amennyiben a visszajelzés alkalmával a szülők a kérés ellenére nem viselnek maszkot, a szakembereknek lehetőségük van a megbeszélést másik időpontban, telefonon lebonyolítani.

**Megvalósítás:** *időpontértesítő levéllel együtt vagy telefonos bejelentkezés alkalmával.*

- A kísérők számára fenntartott váró helyiségekben biztosítani kell a 1,5 méteres védőtávolságot, az ülőhelyek számának szükséges csökkentésével.
- A gyermekváróban csökkenteni kell a játékpolicra kitett játékok számát, a nehezen fertőtleníthetőket pedig el kell távolítani a járvány idején.
- A szakember-kliens találkozáskor, bemutatkozáskor kerülni kell a kézfogást.
- A járványügyi készenlét ideje alatt a gyermek/tanuló megbetegedés után csak orvosi igazolás bemutatásával vehet részt újra a személyes alkalmakon.
- A tagintézményben a munkacsoport teamek csak online formában tarthatók további utasításig.
- Tagintézményi értekezlet az összes munkavállaló jelenlétével csak online formában vagy szabad téren tartható. Ugyanez vonatkozik a tűz-és balesetvédelmi oktatásra is.

### Tagintézménybe érkezés, testhőmérséklet mérése (2020. október 1-től)

- Az ügyviteli helyre munkába érkező kollégák a hátsó bejáraton keresztül érkeznek a tagintézménybe. Testhőmérsékletüket a legkorábban érkezett munkatárs ellenőrzi.
- A Tagintézmény főbejáratát 8 órakor nyitjuk ki a kliensek számára. A gyermekek és szülők testhőmérséklet mérését az a szakalkalmazott végzi, akihez vizsgálatra/terápiára érkeztek.

**Felelős:** *szakalkalmazottak*

- A torlódás elkerülése érdekében kérjük, hogy a szülők ne az épületben várakozzanak. Ezt a bejárat ajtón elhelyezett táblán jelezzük, illetve a szakalkalmazottak személyesen is kéri a szülőktől.
- A Gyökér utcai telephelyre érkező kliensek testhőjét az őket fogadó szakemberek mérik. A szakemberek és az adminisztrátor testhőjét a legkorábban érkező munkatárs méri.

**Felelős:** *szakalkalmazottak*

## Takarítás, fertőtlenítés

### A napi takarítási rutint az alábbiakkal kell kiegészíteni:

- padlók felmosása virucid felmosószerrel
- a terápiás szobákban az asztalok, székek fertőtlenítő lemosása.
- az ebédlőben az étkezőasztal, számítógépasztalok, klaviatúrák fertőtlenítő lemosása
- a váróban a szülők és gyermekek által használt bútorok (székek, asztalok, polcok) fertőtlenítő lemosása
- telefonkészülékek fertőtlenítő tisztítása
- ajtók, kilincsek, villanykapcsolók fertőtlenítő lemosása
- mosdók, WC-k fertőtlenítő takarítása
- terápiás foglalkozásokon használt textíliák, játékok szükség szerinti mosása a szakemberek jelzése alapján

**Felelős:** *takarító*

### A közösségi helyiségek napközbeni fertőtlenítése:

- a székeket, asztalokat, kilincseket, kapcsolókat virucid fertőtlenítőszerrel legalább 2 óránként végig kell permetezni

**Felelős:** *adminisztrátorok, takarító*

- mosdók, WC-k felületfertőtlenítővel való permetezése legalább 2 óránként. A takarítás naplózása.

**Felelős:** *adminisztrátorok, takarító*

- hőmérséklet függvényében a folyosó szellőztetését a bejárati ajtó nyitva hagyásával, de legalább óránkénti szellőztetéssel kell biztosítani.

- **Felelős:** *adminisztrátorok, takarító*

### A terápiás szobák, eszközök nap közbeni fertőtlenítése (ügyviteli helyen, telephelyen és a kerületi nevelési-oktatási intézményekben):

- a terápiás foglalkozás befejezése után a munkatársak feladata a használati tárgyak fertőtlenítő tisztítása felületfertőtlenítő és papírtörölő használatával.
- a munkaasztalt és a székeket minden foglalkozás után fertőtleníteni kell
- a mosásra váró szennyezett textíliát, plüss játékot stb. nylon zsákba téve a kijelölt helyen kell gyűjteni (raktár)
- a foglalkozások között alapos szellőztetést kell végezni az ablakok kitáráásával
- saját munkaállomásának, munkaeszközeinek napközbeni tisztításáról, fertőtlenítéséről minden alkalmazott maga gondoskodik

**Felelős:** *munkatársak*

## Szakmai munka megszervezésére vonatkozó előírások szakfeladatonként

### *Szakértői bizottsági tevékenység*

- A vizsgálatokhoz kapcsolódó szülőkonzultációt lehetőleg telefonon vagy online kell megtartani.
- Amennyiben lehetséges, a vizsgáló helyiséget úgy kell berendezni, hogy a szakember és a kliens között meglegyen a 1,5 méteres védőtávolság.
- A vizsgálatok alkalmával a szakemberek döntenek az arcmaszok használatáról, de az átlátszó arcpajzs használata mindenképpen ajánlott.
- A vizsgálatok alatt lehetőség szerint kerülni kell az érintéssel járó kontaktálást. Amennyiben ez nem kerülhető el, gumikesztyű viselése ajánlott.
- A vizsgálatok a hőmérséklet függvényében lehetőleg nyitott ablaknál történjenek, de az órák közötti szellőztetést minden körülmények között meg kell valósítani.

**Felelős:** munkatársak

### *Nevelési tanácsadás*

- A terápiás szobák méretéhez alkalmazkodva kell meghatározni az adott szobában szervezhető csoportok maximális létszámát úgy, hogy a 1,5 méteres védőtávolság biztosítható legyen (2. sz. melléklet)
- Egyéni terápiák esetén amennyiben lehetséges, a terápiás helyiséget úgy kell berendezni, hogy a szakember és a kliens között meglegyen a 1,5 méteres védőtávolság. A terápiás órák alkalmával az arcot védő arcpajzs használata ajánlott.
- A csoportba járó gyermekek szüleit előzetesen szükséges tájékoztatni arról, hogy lehetőleg az épületen kívül várakozzanak.
- A fejlesztés/csoport utáni visszajelzéseket, szülői tájékoztatásokat lehetőség szerint röviden, a szülő esetleges igénye szerint online vagy telefonos formában kell megtenni.
- Szülői értekezlet vagy külön fogadóóra lehetőség szerint online módon valósítható meg.

• **Felelős:** munkatársak

### *Korai fejlesztés*

- A vizsgálatokhoz kapcsolódó szülőkonzultáció lehetőleg online vagy telefonon történjen.
- A vizsgálatokon, terápiás foglalkozásokon részt vevő szülők számára arcmaszok viselése kötelező. A munkatársak számára a terápiás órák alkalmával az arcot védő arcpajzs használata ajánlott.
- A fejlesztés során lehetőség szerint kerülni kell az érintéssel járó helyzeteket. Amennyiben ez nem megoldható, gumikesztyű használata javasolt.
- Az ellátás lehetőleg egyéni vagy kiscsoportos formában történjen. Egyéni ellátás esetén lehetőség van az órák osztására, a szükségletekhez igazodva.
- A terápiás szobák méretéhez alkalmazkodva kell meghatározni, hogy az adott szobában maximálisan hány személy tartózkodhat úgy, hogy a 1,5 méteres védőtávolság biztosítható legyen (2. sz. melléklet)
- Kérjük a szülőket, hogy a terápiás foglalkozásra lehetőleg csak egy felnőtt kísérelje el a gyermeket.

**Felelős:** munkatársak

#### Logopédiai ellátás

- A fejlesztés lehetőleg kiscsoportos vagy egyéni formában valósuljon meg, az órák felosztásával.
- Csoportos foglalkozásra lehetőleg ugyanabból az óvodai csoportból kerüljenek beosztásra a gyerekek.
- Ahol a kezelőhelyiség lehetővé teszi, törekedni kell a 1,5 méteres védőtávolság megtartására.
- A logopédusok számára a terápiás órán arcvédő pajzs használata ajánlott.
- Kerülni kell az érintéssel járó helyzeteket a terápia során. Amennyiben az nem kivitelezhető, gumikesztyű viselése javasolt.
- A használt eszközöket úgy kell megválasztani, hogy azok könnyen fertőtleníthetők legyenek.
- A szűrések utáni fogadóórát lehetőség szerint online formában kell megtartani.

**Felelős:** munkatársak

#### Gyógytestnevelés

- A csoportok létszámát az iskola által biztosított tornateremben úgy kell meghatározni, hogy az órán a 1,5 méteres védőtávolság biztosítható legyen. Amennyiben ez nem megoldható, úgy lehetőség van osztott óra megtartására is.
- Csoportos foglalkozásra lehetőleg ugyanabból az iskolai osztályból kerüljenek beosztásra a tanulók.
- Amennyiben van rá lehetőség, a foglalkozásokat a szabadban is meg lehet tartani.
- A tanulók számára a tornaöltözőben arcmaszok viselése javasolt.

**Felelős:** munkatársak

#### Óvoda-és iskolapszichológia koordináció

- Az iskolapszichológus csapatok online kerüljenek megtartásra abban az esetben, ha nem áll megfelelő méretű szoba rendelkezésre a résztvevők száma alapján.
- A koordinátori feladatok ellátása közben, személyes megbeszéléseknél, tanácsadásoknál törekedni kell a 1,5 méteres védőtávolság megtartására és az arcmaszok viselésére.

#### Külső helyszínen végzett munkára vonatkozó szabályok (logopédia, korai fejlesztés, gyógytestnevelés, óvoda- és iskolapszichológia koordináció)

- A külső helyszínen dolgozó kollégák ismerjék meg a fogadó intézmény CoVid-19 protokollját, az abban foglalt utasításokat tartsák be (belépéskor kézfertőtlenítés, arcmaszok használata, stb).
- Az óvodákban, iskolákban levő kezelőhelyiségek napi, általános takarításának, fertőtlenítésének felelőse a fogadó intézmény.
- A foglalkozások közötti eszközfertőtlenítés, szellőztetés a szakember feladata. A pajzsot, tükröt, asztalt, a terápia során használt eszközöket minden óra után fertőtleníteni kell. A fertőtlenítéshez szükséges eszközöket a fogadó intézmény biztosítja.

### Hiányzások igazolása, elfogadása

Annak a gyereknek/tanulónak a hiányzását, aki kötelező ellátásban részesül (pl. gyógytestnevelés, logopédia, szakértői, korai fejlesztés), és a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzása igazolt hiányzásnak tekintendő. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül.

A Tagintézményi eljárásrendben foglaltak végrehajtásának ellenőrzéséért a tagintézmény igazgató a felelős.

1.sz. melléklet

## Nyilatkozat

Alulírott(ak), mint ..... (gyermek neve) (születési hely, idő: ....., ..... év ..... hó ..... napján, anyja neve: .....,)

törvényes képviselője tudomásul veszem, hogy a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat ... Tagintézmény működéséhez szükséges eljárásrend az Emberi Erőforrások Minisztériumának a köznevelési intézmények részére kiadott intézkedési terv utasításai alapján készült.

A mindennapi működés során a Nemzeti Népegészségügyi Központ és az Operatív Törzs iránymutatásai a meghatározóak.

Ennek keretében tudomásul veszem, hogy a közösségi terekben minden esetben kötelező a szájat és orrot eltakaró maszk viselése (12 éves kortól a gyermek esetében is), belépésnél a kézfertőtlenítő használata. E szabály egyaránt kötelez szülőként, kísérőként.

A helyi eljárásrendre vonatkozó tájékoztatást megkaptam. Tudomásul veszem, hogy a világjárvány elleni küzdelem részeként az eljárásrend követése előírt szabály, egyúttal morális kötelességem mind a gyermek, mind az intézmény munkatársainak, mind a magam egészségének védelmében.

aláírás:

.....

.....

olvasható név:

.....

.....

Anyja/törvényes képviselő/gondviselő

Apa/törvényes képviselő/gondviselő



2. sz. melléklet

Az FPSZ XVII. kerületi Tagintézményének kezelőhelyiségeiben tartózkodó személyek maximális száma járvány idején

Pesti út 82.

<b>Szoba</b>	<b>Alapterület m<sup>2</sup></b>	<b>Személyek maximális száma</b>
Gyógypedagógia 1.	22	7
Gyógypedagógia 2.	25	8
Pszichológia 1.	17	5
Pszichológia 2.	10	3
Pszichológia 3.	11	3
Pszichológia 4.	11	3
Tornaszoba	47	12

Gyökér utca 20. (telephely)

<b>Szoba</b>	<b>Alapterület m<sup>2</sup></b>	<b>Személyek maximális száma</b>
Korai 1.	23	7
Korai 2.	23	7
Pszichológia egyéni	23	7
Pszichológia csoport	23	7
Logopédia	15	5